

Агентлик тизимидағи лавозимлар учун белгиланған малака талаблари

Ахборот-таҳлил, методология ва ижро интизоми бошқармаси бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавр ва магистр, ахборот-коммуникация технологиялари, мұхандислик, иқтисодиёт, бошқарув ва ҳуқук.</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>Rус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, таҳлил қилиши, хисоботлар тайёрлаши, йўл ҳариталарини тузиши, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши.</i>

Ахборот-таҳлил, методология ва ижро интизоми бошқармаси бошлиғи ўринбосари лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавр ва магистр, ахборот-коммуникация технологиялари, мұхандислик, иқтисодиёт, бошқарув ва ҳуқук.</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>Rус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, таҳлил қилиши, хисоботлар тайёрлаши, йўл ҳариталарини тузиши, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши.</i>

**Ахборот-таҳлил, методология ва ижро интизоми бошқармаси бош мутахассиси
лавозимига қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>4 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Rус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, таҳлил қилиши, хисоботлар тайёрлаши, ўйл ҳариталарини тузиши, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши.</i>

**Ахборот-таҳлил, методология ва ижро интизоми бошқармаси етакчи мутахассиси
лавозимига қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Rус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, таҳлил қилиши, хисоботлар тайёрлаши, ўйл ҳариталарини тузиши, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши.</i>

**Техник регламентлар ва стандартлар бўйича дастурларни амалга ошириш
бошқармаси бошлиғи малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий техник маълумотга эга бўлган.</i>
Мутахассислик	<i>OTM бакалавр ва магистраҳборот-коммуникация технологиялари, муҳандислик, бошқарув ва хуқуқ.</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 10 йилдан кам бўлмаган</i>

Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили аъло даражада, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, Microsoft PowerPoint, AutoCAD дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнинмаларига эга бўлиши.</i> https://uzst.ijro.uz , https://app.ijro.uz/ , https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.
Қўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиши бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим:</i> <ul style="list-style-type: none"> -норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиши соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиши тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентликнинг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иш юритиши асосларини; -компьютерда иш юритишни; -мехнат мухофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарши хавфсизлик қоидаларини.

Техник регламентлар ва стандартлар бўйича дастурларни амалга ошириш бошқармаси бош мутахассис малака талаблари

Маълумот	<i>Олий техник маълумотга эга бўлган.</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавир ахборот-коммуникация технологиялари, муҳандислик, бошқарув ва ҳуқуқ.</i>
Мехнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили аъло даражада, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, Microsoft PowerPoint, AutoCAD дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнинмаларига эга бўлиши.</i> https://uzst.ijro.uz , https://app.ijro.uz/ , https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.
Қўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиши бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим:</i> <ul style="list-style-type: none"> -норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиши соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиши тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иш юритиши асосларини; -компьютерда иш юритишни; -мехнат мухофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарши хавфсизлик қоидаларини.

**Техник регламентлар ва стандартлар бўйича дастурларни амалга ошириш
бошқармаси етакчи мутахассис малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий техник маълумотга эга бўлган.</i>
Мутахассислик	<i>OTM бакалавр ахборот-коммуникация технологиялари, муҳандислик, бошқарув ва ҳуқуқ.</i>
Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили аъло даражада, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, Microsoft PowerPoint, AutoCAD дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнекмаларига эга бўлиши. https://uzst.ijro.uz, https://app.ijro.uz/, https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.</i>
Кўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиш бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим:</i> <i>-норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиш соҳасидаги норматив ҳужжатларни;</i> <i>-техник жиҳатдан тартибга солиш тизими асосларини;</i> <i>-бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини;</i> <i>-хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иши юритиши асосларини;</i> <i>-компьютерда иши юритишни;</i> <i>-меҳнат муҳофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарии хавфсизлик қоидаларини.</i>

**Давлат назоратини мувофиқлаштириш бошқармаси бошлиғи лавозимига
қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>OTM бакалавр ва магистрахборот-коммуникация технологиялари, муҳандислик, бошқарув ва ҳуқуқ.</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 10 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнекмаларига эга бўлиши</i>
Кўшимча талаблар	<i>Давлат назорати соҳасида Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишлаш ҳамда раҳбарлик кўнекмаларига эга бўлиши</i>

**Давлат назоратини мувофиқлаштириш бошқармаси бош мутахассиси лавозимиға
қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техник йўналиши мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнекмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Давлат назорати соҳасида Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш кўнекмаларига эга бўлиши</i>

**Давлат назоратини мувофиқлаштириш бошқармаси етакчи мутахассиси лавозимиға
қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника йўналиши мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнекмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Давлат назорати соҳасида Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш кўнекмаларига эга бўлиши</i>

**Жаҳон иқтисодий тизимга соҳани интеграциялашувини ривожлантириш бошқармаси
бошлиғи лавозимиға қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, халқаро муносабатлар</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган иш стажи</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили B-1 даражасида</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office powerpoint excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўнекмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўнекмаларга эга бўлиши.</i>

**Жаҳон иқтисодий тизимга соҳани интеграциялашувини ривожлантириш бошқармаси
бошлиғи ўринбосари лавозимига қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, халқаро муносабатлар</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили B-1 даражасида</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш.</i>

**Жаҳон иқтисодий тизимга соҳани интеграциялашувини ривожлантириш бошқармаси
бош мутахассиси лавозимига қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, халқаро муносабатлар</i>
Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, инглиз тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш.</i>

**Метрологияни ривожлантириш ва ўлчов бирликлари ягоналигини
таъминлаш бошқармаси бошлиғига қўйиладиган талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техник йўналиши мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<i>Мувофиқликни баҳолаши органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик ҳизмат кўрсатиш ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидা 5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ёки рус тилини камидা B-1 даражасида</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>“Word” матн процессорини мукаммал билиш, ҳамда “Excel” дастури ва “Ijro” электрон тизимида дадил</i>

	<i>ишилаш</i>
Қўшимча талаблар	<p>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш</p> <p>Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш.</p>

Метрологияни ривожлантириш ва ўлчов бирликлари ягоналигини таъминлаш бошқармаси бошлиги ўринбосарига қўйиладиган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техник йўналиши мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<p>Мувофиқликни баҳолаши органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик ҳизмат кўрсатиш ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидаги 5 йил</p>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ёки рус тилини камидаги В-1 даражасида</i>
Компьютер саводхонлиги	<p>“Word” матн процессорини мукаммал билиш, ҳамда “Excel” дастури ва “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш</p>
Қўшимча талаблар	<p>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш</p> <p>Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш.</p>

Метрологияни ривожлантириш ва ўлчов бирликлари ягоналигини таъминлаш бошқармаси бош мутахассисига қўйиладиган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техник йўналиши мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<p>Мувофиқликни баҳолаши органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик ҳизмат кўрсатиш ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидаги 3 йил</p>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ёки рус тилини камидаги В-2 даражасида</i>
Компьютер саводхонлиги	<p>“Word” матн процессорини мукаммал билиш, ҳамда “Excel” дастури ва “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш</p>
Қўшимча талаблар	<p>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш</p> <p>Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш.</p>

Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиш ва ривожлантириш бошқармаси бошлиғига қўйиладиган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5330500 Компьютер инжинирингтаълим йўналиши бўйича</i>
Меҳнат стажи	<i>Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиши ва ривожлантириши соҳасида камида 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ва рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel, “Word” матн процессорини мукаммал билиши, ҳамда ҳукумат портали, “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ахборот-коммуникация технологиялари соҳасини мукаммал билиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши</i>

Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиш ва ривожлантириш бошқармаси бошлиғи ўринбосарига қўйиладиган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5330500 Компьютер инжиниринги - таълим йўналиши бўйича</i>
Меҳнат стажи	<i>Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиши ва ривожлантириши соҳасида камида 4 йилдан кам эмас</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ва рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel, “Word” матн процессорини мукаммал билиши, ҳамда ҳукумат портали, “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ахборот-коммуникация технологиялари соҳасини мукаммал билиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиши</i>

Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиш ва ривожлантириш бошқармаси бош мутахассисига қўйиладиган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5330500 Компьютер инжиниринги - таълим йўналиши бўйича</i>
Меҳнат стажи	<i>Ахборот-коммуникация технологияларини жорий қилиши ва ривожлантириши соҳасида камида 3 йилдан кам эмас</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз ва рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel, “Word” матн</i>

	<i>процессорини мукаммал билиш, ҳамда ҳукумат портали, “Ijro” электрон тизимида дадил ишилди</i>
Кўшимча талаблар	<i>Ахборот-коммуникация технологиялари соҳасини мукаммал билиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик салоҳияти ва кўникмаларга эга бўлиш</i>

Халқаро ҳамкорлик бошқармаси бошлиги лавозимига қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Халқаро муносабатлар, стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, менеджмент</i>
Мехнат стажи	<i>Соҳада камидаги 5 йилдан кам бўлмаган стажга эга бўлиш</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили IELTS 6.0 рус тилидаэркинмулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word web browser, ҳукумат портали</i>
Кўшимча талаблар	<i>Бошқа хорижий тиллар, шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Халқаро ҳамкорлик бошқармаси бошлиги ўринбосари лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Халқаро муносабатлар, стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, менеджмент,</i>
Мехнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили IELTS 6.0 рус тилидаэркинмулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word web browser, ҳукумат портали</i>
Кўшимча талаблар	<i>Бошқа хорижий тиллар, шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Халқаро ҳамкорлик бошқармаси бош мутахассиси лавозимига қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Халқаро муносабатлар, стандартлаштириши, метрология, мувофиқликни баҳолаши, менеджмент</i>
Мехнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили IELTS 6.0 рус тилидаэркинмулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word web browser, ҳукумат портали</i>
Кўшимча талаблар	<i>Бошқа хорижий тиллар, шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

**Мувофиқликини баҳолаш бўйича техник сиёсатни амалга ошириш бошқармаси
бошлиғи лавозимига талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5310900</i>
Мехнат стажи	<i>Мувофиқликини баҳолаш органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик ҳизмат кўрсатиш ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидা 10 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тилини камидা В-2 даражасида Рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>“Word”, “Excel”, “Powerpoint”, дастурларида мукаммал билиши ҳамда “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш.</i>
Қўшимча талаблар	<i>1. ISO/IEC 17021, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17065 2. Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, соҳага доир норматив ҳуқукий хуҗжатлар</i>

**Мувофиқликини баҳолаш бўйича техник сиёсатни амалга ошириш бошқармаси
бошлиғи ўринбосари лавозимига талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5310900</i>
Мехнат стажи	<i>Мувофиқликини баҳолаш органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик ҳизмат кўрсатиш ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидা 7 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тилини камидা В-2 даражасида Рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>“Word”, “Excel”, “Powerpoint”, дастурларида мукаммал билиши ҳамда “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш.</i>
Қўшимча талаблар	<i>1. ISO/IEC 17021, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17065 2. Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, соҳага доир норматив ҳуқукий хуҗжатлар</i>

**Мувофиқликини баҳолаш бўйича техник сиёсатни амалга ошириш бошқармаси
бош мутухассиси**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>5310900</i>
Мехнат стажи	<i>Мувофиқликини баҳолаш органларининг техник жиҳатдан тартибга солиши (стандартлаштириши, метрологик</i>

	<i>хизмат кўрсатиши ёки сертификатлаштириши) соҳасида камидаги 5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тилини камидаги В-2 даражасида Рус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>“Word”, “Excel”, “Powerpoint”, дастурларида мукаммал билиши ҳамда “Ijro” электрон тизимида дадил ишилаш.</i>
Қўшимча талаблар	<i>ISO/IEC 17021, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17065 Ўзбекистон Республикаси Қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг Фармон, Қарор, Фармоийлари, соҳага доир норматив ҳуқукий хуҗжатлар</i>

Менежмент тизимларини жорий этишини мувофиқлаштириш бошқармаси бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий маълумот</i>
Мутахассислик	<i>5A230201, 5A310901, 5A310902, 5A233501</i>
Меҳнат стажи	<i>Стандартлаштириши, метрология, сертификатлаштириши соҳасида иши стажи беш йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили (ўрта даражаси В2 даражада), рус тили (мукаммал)</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>EXCEL, WORD, POWER POINT</i>
Қўшимча талаблар	<i>-Миллий Сертификатлаштириши Тизими асослари; - Агентлигининг норматив ҳуҗжатлари, қарорлари, топшириқлари ва буйруқлари; -менежмент тизимларини сертификатлаштириши бўйича ишларни амалга оширишида бошқа ташкилотлар ва корхоналар билан Агентлигининг биргаликда иши олиб бориши тўғрисидаги йўриқнома; -хатлар, баённомалар, маълумотномалар ва иши юритиш асосларини тузилиш тартиби ва расмийлаштириши қоидалари; - Агентлигининг норматив ҳуҗжатлари билан ишилашини билиши; -меҳнатни муҳофаза қилиши, хавфсизлик техникаси, ишлаб чиқариш санитарияси қоидалари;</i>

Менежмент тизимларини жорий этишини мувофиқлаштириш бошқармаси бошлиғи ўринбосари лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий маълумот</i>
Мутахассислик	<i>5A230201, 5A310901, 5A310902</i>
Меҳнат стажи	<i>Стандартлаштириши, метрология, сертификатлаштириши соҳасида иши стажи беш йилдан кам бўлмаган</i>

Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили (ўрта даражса В2), рус тили (мукаммал)</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>EXCEL, WORD, POWER POINT</i>
Қўшимча талаблар	<ul style="list-style-type: none"> -Миллий Сертификатлаштириши Тизими асослари; - Агентлигининг норматив ҳужжатлари, қарорлари, топшириқлари ва буйруқлари; -менежмент тизимларини сертификат-лаштириши бўйича ишларни амалга оширишда бошқа ташкилотлар ва корхоналар билан Агентлигининг биргаликда иш олиб бориши тўғрисидаги йўриқнома; -хатлар, баённомалар, маълумотномалар ва иш юритиши асосларини тузиши тартиби ва расмийлаштириши қоидалари; - Агентлигининг норматив ҳужжатлари билан ишилашни билиш; -мехнатни муҳофаза қилиши, хавфсизлик техникаси, ишилаб чиқарии санитарияси қоидалари;

Менежмент тизимларини жорий этишни мувофиқлаштириш бошқармаси бош мутахассис лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий маълумот</i>
Мутахассислик	<i>5A230201, 5A310901, 5A310902, техник таълим</i>
Мехнат стажи	<i>Стандартлаштириши, метрология, сертификатлаштириши соҳасида иш стажи 3-5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Инглиз тили (ўрта даражса В2), рус тили (мукаммал)</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>EXCEL, WORD, POWER POINT</i>
Қўшимча талаблар	<ul style="list-style-type: none"> -Миллий Сертификатлаштириши Тизими асослари; - Агентлигининг норматив ҳужжатлари, қарорлари, топшириқлари ва буйруқлари; -менежмент тизимларини сертификатлаштириши бўйича ишларни амалга оширишда бошқа ташкилотлар ва корхоналар билан Агентлигининг биргаликда иш олиб бориши тўғрисидаги йўриқнома; -хатлар, баённомалар, маълумотномалар ва иш юритиши асосларини тузиши тартиби ва расмийлаштириши қоидалари; - Агентлигининг норматив ҳужжатлари билан ишилашни билиш; -мехнатни муҳофаза қилиши, хавфсизлик техникаси, ишилаб чиқарии санитарияси қоидалари;

**Молиявий ички аудит ва режалаштириш бошқармаси бошлиғи лавозимиға
қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

**Молиявий ички аудит ва режалаштириш бошқармаси бошлиғи ўринбосари
лавозимиға қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>5йил</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

**Молиявий ички аудит ва режалаштириш бошқармаси бош мутахассиси лавозимиға
қўйиладиган малака талаблар**

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>Зийл</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

Бухгалтерия бош ҳисобчиси лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Бухгалтерия, Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>5йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Бухгалтерия, Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

Бухгалтерия бош мутахассиси лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Бухгалтерия, Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Бухгалтерия, Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

Бош юрисконсульт лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Юрист</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикаси қонунлари, меҳнат муносабатларига оид норматив ҳуқуқий хуҗжатлар, соҳага оид Президент Фармонлари ва қарорлари, ВМ карорлари ва бошқа норматив ҳуқуқий хуҗжатлар, норматив ҳуқуқий хуҗжатлар билан ишилаш кўникмалари, давлат ва рус тилида тўлиқ иши юритшии кўникмаси</i>

Кадрлар бўлими бошлиғи лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавр ва магистр, ахборот-коммуникация технологиялари, иқтисодиёт, бошқарув ва ҳуқуқ.</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Бошқа хорижий тиллар, шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Кадрлар бўлими бош мутахассиси лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавр ва магистр, ахборот-коммуникация технологиялари, иқтисодиёт, бошқарув ва ҳуқуқ.</i>

Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Бошқа хорижий тиллар, шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Жамоатчилик ва ОАВ билан ишлаш бўйича бош мутахассиси лавозимига қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Журналистика</i>
Меҳнат стажи	<i>1-3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Журналистика</i>

Агентлик тизимида коррупцияга қарши қурашиш ва комплаенс назорати бўлими лавозимига қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техник йўналишии мутахассислиги</i>
Меҳнат стажи	<i>3 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикаси қонунлари, соҳага оид Президент Фармонлари ва қарорлари, ВМ карорлари ва бошқа норматив ҳуқуқий хужжатлар, норматив ҳуқуқий хужжатлар билан ишлаш кўнкимлари, агентлик тизимида коррупцияга қарши қурашиш борасида қабул қилинган хужжатлар, давлат ва рус тилида тўлиқ иш юритиш кўнкмаси.</i>

Техник жиҳатдан тартибга солиш, стандартлаштириш сертификатлаштириш ва метрология соҳасидаги давлат назорати департаменти бошлиғи лавозимига қўйилган талаблар

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишлари</i>
Меҳнат стажи	<i>Соҳада 5 йилдан кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш	<i>Рус тили</i>

даражаси	
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office powerpoint excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Кўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик

**Техник жиҳатдан тартибга солиш, стандартлаштириш сертификатлаштириш ва
метрология соҳасидаги давлат назорати департаменти бошлиғи
ўринбосари лавозимига қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Rус тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Кўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик

Комплаенс назорати бўлими бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Ҳуқуқшунос иқтисоди ва бошқа соҳада мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Rус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Кўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик

**Озиқ-овқат ва мева сабзоват маҳсулотлари сифатини назорат қилиш сектори
бошлиғи лавозимиға қўйиладиган малака талаблари**

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиш</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Озиқ-овқат ва мева сабзоват маҳсулотлари сифатини назорат қилиш сектори бош мутахассис малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавир ва магистир озиқ-овқат ва техник маълумотга эга бўлган.</i>
Меҳнат стажи	<i>Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиш агентлиги тизимида ва бошқа соҳаларда камида 1-3 йилдан ортиқ ишилаган</i>
Хорижий тилни билиш дарражаси	<i>Рус тили инглиз тили камида В2 даражада.</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz, https://app.ijro.uz/, https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.</i>
Қўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиш бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим: -норматив-хуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиш соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиш тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иш юритилиши асосларини; -компьютерда иш юритишни; -меҳнат муҳофазаси, ишилаб чиқариии санитарияси ва ёнгинга қариии хавфсизлик қоидаларини.</i>

Енгил саноат сектори бошлиги лавозимиға қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Курилиш материаллари сектори бошлигилавозимиға қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Архитектор қурилиши ва техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил кам бўлмаган</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Курилиш материаллари сектори бош мутахассис малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавир ва магистир озиқ-овқат ва техник маълумотга эга бўлган.</i>
Меҳнат стажи	<i>Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиш агентлиги тизимида ва боиқа соҳаларда камида 1-5 йилдан ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили инглиз тили камида В2 даражада.</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz,</i>

	https://app.ijro.uz/ , https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.
Қўшимча талаблар	<p>Техник жиҳатдан тартибга солиш бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим:</p> <ul style="list-style-type: none"> -норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиш соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиш тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иши юритиши асосларини; -компьютерда иши юритишни; -мехнат муҳофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарши хавфсизлик қоидаларини.

Машинасозлик ва металургия сектори бошлиғи малака талаблари

Маълумот	Олий
Мутахассислик	ОТМ бакалавир ва магистир техник маълумотга эга бўлган.
Мехнат стажи	Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиш агентлиги тизимида ва бошқа соҳаларда камида 3-5 йилдан ортик.
Хорижий тилни билиш даражаси	Рус тили инглиз тили камида В2 даражада.
Компьютер саводхонлиги	Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz , https://app.ijro.uz/ , https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.
Қўшимча талаблар	<p>Техник жиҳатдан тартибга солиш бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим:</p> <ul style="list-style-type: none"> -норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиш соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиш тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иши юритиши асосларини; -компьютерда иши юритишни; -мехнат муҳофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарши хавфсизлик қоидаларини.

Електротехника сектори бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	Олий
Мутахассислик	техника мутахассислик йўналишилари
Мехнат стажи	3-5 йил ортиқ
Хорижий тилни билиш	Рус тили, ўзбек тили

даражаси	
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўнкмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўнкмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик

Електротехника сектори бош мутахассис малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавир ва магистир озиқ-овқат ва техник маълумотга эга бўлган.</i>
Меҳнат стажи	Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиши агентлиги тизимида ва бошқа соҳаларда камида 1-3 йилдан ортиқ
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили инглиз тили камида B2 даражада.</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz, https://app.ijro.uz/, https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.</i>
Қўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиши бошқармаси бошлиги қуидагиларни билиши лозим:</i> <i>-норматив-хуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиши соҳасидаги норматив ҳужжатларни;</i> <i>-техник жиҳатдан тартибга солиши тизими асосларини;</i> <i>-бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини;</i> <i>-хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иш юритиш асосларини;</i> <i>-компьютерда иш юритишни;</i> <i>-меҳнат мухофазаси, ишлаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарии хавфсизлик қоидаларини.</i>

Хавф таҳлили ва реестрларни юритиш бўлими бошлиги лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили B2</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий</i>

	<i>ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Кўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Хавф таҳлили ва реестрларни юритиш бўлими бош мутахассиси малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ бакалавир ва магистир Жаҳон тиллари техник маълумотга эга бўлган.</i>
Меҳнат стажи	<i>Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиши агентлиги тизимида ва боиқа соҳаларда камида 1-3 йилдан ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили инглиз тили камида B2 даражада.</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz, https://app.ijro.uz/, https://project.gov.uz ва боиқа дастурларда мукаммал билиши.</i>
Кўшимча талаблар	<i>Техник жиҳатдан тартибга солиши бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим: -норматив-хуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиши соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиши тизими асосларини; -боиқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иш юритиши асосларини; -компьютерда иш юритишини; -меҳнат муҳофазаси, ишилаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарши хавфсизлик қоидаларини.</i>

Ахборот таҳлил ва АҚТни жорий қилиш бўлими бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>АҚТ ва техника мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>

Кўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик
-------------------------	---

Ахборот таҳлил ва АҚТни жорий қилиш бўлими бош мутахассис малака талаблари

Маълумот	Олий
Мутахассислик	ОТМ бакалавир ва магистир озиқ-овқат ва техник маълумотга эга бўлган.
Меҳнат стажи	Ўзбекистон техник жиҳатдан тартибга солиш агентлиги тизимида ва бошқа соҳаларда камида 1-3 йилдан ортиқ
Хорижий тилни билиш даражаси	Рус тили инглиз тили камида В2 даражада.
Компьютер саводхонлиги	Microsoft office, Word, Excel, https://uzst.ijro.uz , https://app.ijro.uz/ , https://project.gov.uz ва бошқа дастурларда мукаммал билиши.
Кўшимча талаблар	Техник жиҳатдан тартибга солиш бошқармаси бошлиги қўйидагиларни билиши лозим: -норматив-хуқуқий ҳужжатлар ва техник жиҳатдан тартибга солиш соҳасидаги норматив ҳужжатларни; -техник жиҳатдан тартибга солиш тизими асосларини; -бошқа асос бўлувчи ҳужжатлар, агентлигининг қарор ва буйруқларини; -хат, баён, маълумотнома, буйруқ, режса-жадвалларни тайёрлаш тартиби ва иши юритиш асосларини; -компьютерда иши юритишни; -меҳнат муҳофазаси, ишилаб чиқарии санитарияси ва ёнгинга қарии хавфсизлик қоидаларини.

Кадрлар бўлими бошлиғи лавозимига қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	Олий
Мутахассислик	Хуқуқшунос ва ижтимоий соҳалар мутахассислик йўналишилари
Меҳнат стажи	3-5 йил ортиқ
Хорижий тилни билиш даражаси	Рус тили, ўзбек тили
Компьютер саводхонлиги	Microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиш
Кўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш

	<i>Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>
--	--

Юристконсулт лавозимиға қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>Хуқуқшунос</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word,</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш ва ижро назорати бўлими бошлиғи лавозимиға қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>ОТМ ва ижтимоий соҳалар мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>3-5 йил ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word, web browser, хукумат портали дастурларини амалда мукаммал билиши, замонавий ахборот технологияларидан самарали фойдаланиши кўникмаларига эга бўлиши</i>
Қўшимча талаблар	<i>Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва бошқа норматив-хуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиши Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик</i>

Хўжалик қисми бош мутахассиси лавозимиға қўйиладиган малака талаблари

Маълумот	<i>Олий</i>
Мутахассислик	<i>иқтисодчи мутахассислик йўналишилари</i>
Меҳнат стажи	<i>1-3 йил ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>Рус тили, ўзбек тили</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word</i>

Қўшимча талаблар	Ўзбекистон Республикасини қонунчилиги ва боиқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар билан ишилаш ҳамда раҳбарлик кўникмаларига эга бўлиш Шахсий масъулият, мустаҳкам интизом ва ташаббускорлик
-------------------------	---

Бухгалтерия бўлими бошлиғи лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>5 йил</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>

Бухгалтерия бўлими бошлиғи бош мутахассиси лавозимиға қўйиладиган малака талаблар

Маълумот	<i>Олий маълумотли</i>
Мутахассислик	<i>Молия , иқтисодиёт</i>
Меҳнат стажи	<i>1-3 йилдан ортиқ</i>
Хорижий тилни билиш даражаси	<i>рус тилида эркин мулокот</i>
Компьютер саводхонлиги	<i>microsoft office excel word web browser, хукумат портали</i>
Қўшимча талаблар	<i>Молия , иқтисодиёт соҳасини мукаммал билиши</i>